

**DEMANDE D'EXONERATION DES FRAIS DE FORMATION**

**ANNEE UNIVERSITAIRE 2024/2025**

Numéro étudiant (figurant sur votre carte) : \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_ NOM d'usage : \_\_\_\_\_

Prénom(s) : \_\_\_\_\_

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Code diplôme préparé (indiqué sur votre certificat de scolarité) : \_\_\_\_\_

**MOTIF DE LA DEMANDE** (à remplir par le demandeur)

- Situation Sociale
- Travailleur privé d'emploi
- Raisons de santé
- Étudiants réfugiés

Je déclare avoir pris connaissance des conditions de remboursement et des pièces à fournir (cf. liste ci-après) et certifie l'exactitude des renseignements communiqués.

Fait à Champs-sur-Marne, le : \_\_\_\_\_ Signature de l'étudiant(e) : \_\_\_\_\_

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Date de réception \_\_\_\_\_ Date de validation : \_\_\_\_\_

Avis sur la demande (Favorable ou Défavorable) : \_\_\_\_\_

Montant à rembourser si avis favorable: \_\_\_\_\_

**MOTIF DE LA DEMANDE** (à remplir de façon détaillée par l'étudiant)

Je déclare avoir pris connaissance des conditions de remboursement et des pièces à fournir (cf. liste ci-après) et certifie l'exactitude des renseignements communiqués.

Fait à Champs-sur-Marne, le : \_\_\_\_\_ Signature de l'étudiant(e) : \_\_\_\_\_

## **LISTE DES PIÈCES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT**

1. Copie du dernier avis d'imposition ou de non-imposition du demandeur ;
2. Copie de la dernière quittance de loyer ou attestation sur l'honneur précisant le montant du loyer **uniquement si vous êtes locataire de votre logement** ;
3. Copie du justificatif de la mensualité de votre crédit immobilier ou attestation sur l'honneur précisant le montant de votre mensualité de crédit immobilier **uniquement si vous êtes propriétaire de votre logement avec un crédit en cours** ;
4. Courrier anonyme retraçant votre situation professionnelle et/ou universitaire – **2 pages maximum**
5. Selon votre situation :
  - Copie de la dernière fiche de paie et de tous justificatifs de revenus;
  - Copie des derniers contrats de travail ;
  - Copie de l'attestation de Pôle Emploi ;
  - Justificatif de reconnaissance MDPH (Maison Départementale des Personnes Handicapées) ;
  - Toutes pièces que vous jugerez utile (avis de taxe foncière, avis de taxe d'habitation, etc.)

## **MODALITES DE DEPOT DES DOSSIERS**

Les dossiers **complets** doivent être remis au Service de la Scolarité Générale – Bâtiment Copernic – 5 Boulevard Descartes – 77 420 Champs-sur-Marne

## **CONDITIONS DE REMBOURSEMENT**

La demande d'exonération est soumise à une Commission d'Exonération. Conformément aux dispositions de l'article R719-50 du Code de l'Éducation, l'exonération peut être totale ou partielle.

## **INFORMATIONS SUR LE TRAITEMENT DES DONNEES PERSONNELLES**

Dans le cadre de ce traitement, l'UGE s'engage à se conformer au règlement (UE) 2016/79 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données

En outre, vos informations personnelles seront conservées pendant une année afin d'instruire votre demande. A l'issue de ce délai, le dossier et tous les documents présentés seront détruits.