

**ORGANISATION DE LA FORMATION  
ET MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES  
ET DES COMPETENCES SPECIFIQUES  
MASTER**

**ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026**

**Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales validées par le Conseil académique du 22/05/2025.**

**1. PRESENTATION DE LA FORMATION DE MASTER**

DOMAINE : DROIT, ÉCONOMIE, GESTION

MENTION : MARKETING, VENTE

Années et/ou Parcours-type (le cas-échéant) : M2 Marketing et Management des Services (MMS)

Code(s) Pégase : EGMAMV-2-MS

**2. MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :**

***Présence aux Cours Magistraux, Travaux Dirigés, plages horaires pour travail en autonomie individuel ou collectif, conférences et séminaires, en présentiel***

La présence aux cours magistraux, travaux dirigés, plages horaires pour travail en autonomie (individuel ou collectif), conférences et séminaires est obligatoire, sauf dérogation accordée après demande motivée auprès des responsables de la formation au plus tard dix jours avant la plage horaire concernée.

Au-delà de deux absences non justifiées aux enseignements (toutes UE confondues dans une même compétence), l'étudiant sera considéré comme défaillant pour l'ensemble des UE concernées. Par ailleurs, en cas de plus d'une absence non justifiée à un cours, l'étudiant sera considéré comme défaillant à ce cours.

Pour tous les étudiants du parcours en temps partagé (apprentissage, C.D.D.), l'ensemble des plages horaires programmées, y compris les plages de travail en autonomie (individuel ou collectif), sont les mêmes que pour les étudiants en parcours à temps plein.

***Présence aux Cours Magistraux, Travaux Dirigés, plages horaires pour travail en autonomie individuel ou collectif, conférences et séminaires, en « distanciel »***

La présence physique ou à distance, telle que précisée par le planning officiel et validée par le chargé d'enseignement aux cours magistraux, travaux dirigés, plages horaires pour travail en autonomie (individuel ou collectif), conférences et séminaires est obligatoire, sauf dérogation accordée après demande motivée auprès des responsables de la formation au plus tard dix jours avant la plage horaire concernée. Les règles d'absences sont les mêmes qu'en présentiel.

### 3. COMPENSATIONS :

Entre :

- UE d'un même bloc de compétences ☒
- UE d'un même semestre ☐
- UE d'une même année ☐
- Autres compensations ☐

Il y a compensation des notes à l'intérieur des compétences mais pas entre les compétences ni entre les semestres.

### 4. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :  
Formation initiale (FI) ☒ FI par apprentissage (FA) ☒ Formation continue (FC) ☒
  - Organisation des études :  
Alternance ☒ Stage ☒
  - Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?  
Oui ☐ Non ☒
- Si oui lesquels ?

### 5. AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

**Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options, cours en distanciel...**

#### **Modalités d'évaluation en présentiel :**

Les études de master 2 Marketing et Management des Services (MMS) sont structurées en semestres et en compétences (Comp) capitalisables et unité d'enseignement (UE). Une compétence est acquise si sa moyenne est supérieure ou égale à 10/20. Il y a compensation des notes à l'intérieur des compétences mais pas entre les compétences ni entre les semestres.

La moyenne au sein de la compétence correspond à la moyenne pondérée par les ECTS, des notes attribuées dans chacune des UE. Dans chaque compétence, les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont appréciées soit par un contrôle continu, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes de contrôle combinés. Pour chaque UE comportant ~~des travaux dirigés~~ **du contrôle continu et un examen terminal**, l'étudiant sera évalué par la moyenne ~~simple~~ **pondérée** entre la note de contrôle continu et la note d'examen terminal **avec une pondération minimale de 50% pour l'examen terminal**.

Le master est délivré aux étudiants ayant validé toutes les compétences constitutives d'un parcours type tel que défini par la maquette.

La note de l'UE d'anglais « Anglais professionnel » de la compétence « Outils de professionnalisation » comprend la note du TOEIC. ~~elle est validée si l'ensemble de la note est égal ou supérieur à 10.~~ **La note d'anglais est constituée par la moyenne pondérée (pondération précisée**

dans le syllabus du cours d'anglais) du niveau atteint au TOIEC (note de 700 équivaut à la note de 10/20) et de la progression de l'étudiant.

La délivrance du diplôme comme la validation des unités d'enseignement sont prononcées après délibération du jury qui peut décider la délivrance du diplôme ou d'une compétence dans tous les cas.

Pour chaque compétence, deux sessions d'examen sont organisées par an, hormis pour le stage obligatoire qui est évalué dans les mêmes conditions que le mémoire (voir ci-dessous le cas particulier pour le mémoire) le cas échéant. La deuxième session est appelée "session de rattrapage".

Le semestre est validé si chaque bloc de compétence constituant le semestre est validé. Pour chaque bloc de compétences non validé, l'étudiant passera un rattrapage.

Pour cette session de rattrapage, l'étudiant choisit les UE qu'il souhaite repasser parmi les UE non validées des compétences non validées. La note obtenue lors de la session de rattrapage remplace la note de contrôle terminal de la première session. La note de contrôle continu est maintenue.

Un étudiant ne peut prétendre à plus d'une session de rattrapage au cours d'une même année universitaire. Les notes des UE d'une compétence non acquise à la première session peuvent être capitalisées pour la session de rattrapage.

### **Cas particulier de la soutenance de mémoire :**

Il n'y a pas de seconde session pour le mémoire, mais en cas de non-respect des attendus pédagogiques, il pourra être proposé une seconde chance par le tuteur pédagogique. Cela se traduirait par un décalage de la date de la soutenance (mais avant le jury final de la formation de mi-novembre). Dans ce cas, le mémoire et sa soutenance seront évalués uniquement par un résultat (Validé ou Non validé) et c'est le jury final qui définira la note.

### **Défaillances**

En cas d'absence injustifiée à une épreuve d'examen terminal et ce, quel que soit son statut, l'étudiant sera noté ABI (absence injustifiée) à l'épreuve, ce qui entraînera une défaillance à l'UE concernée (noté DEF).

Toute défaillance à l'UE entraîne l'invalidation de la compétence concernée.

En cas d'absence dont la justification est appréciée par le jury au regard de situations particulières (accident, deuil, intervention chirurgicale...), l'étudiant sera noté ABJ (note de 0/20) et non défaillant.

Un étudiant absent à une seule épreuve du contrôle terminal se voit attribuer la note 0 à cette épreuve. Un étudiant absent à deux épreuves ou plus du contrôle terminal est déclaré défaillant pour les UE concernées et ne peut donc être admis à l'examen préparé. En revanche, les notes des épreuves dans lesquelles il a composé sont comptabilisées selon les règles habituelles.

Un étudiant absent à une épreuve de contrôle continu, sans justificatif valable, se voit attribuer la note 0 à cette épreuve.

Si la section disciplinaire est saisie pour une fraude ou une tentative de fraude, celle-ci, après l'avoir dûment constatée, peut prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur, toute sanction entraînant de fait la nullité de l'épreuve concernée. La compétence afférente à cette épreuve ne peut alors pas être validée de même que le semestre, le diplôme ne peut être délivré.

Les justificatifs d'absence doivent être déposés au secrétariat pédagogique dans un délai maximal de deux semaines après le dernier jour d'absence. Passé ce délai, les justificatifs sont jugés irrecevables et systématiquement retournés à l'étudiant.

Le module « Objectif premier emploi et l'UE d'ouverture « développement professionnel » (cf. syllabus du module) donnent lieu, s'ils répondent chacun aux attentes, à une validation des compétences Acquis / non Acquis (notée respectivement 10/20 / 0/20).

**Spécificités d'évaluation en situation en « distanciel »**

En distanciel, le mode d'évaluation retenu est celui du total contrôle continu. Il appartient à l'enseignant de fixer les coefficients des différentes évaluations. La moyenne coefficientée sera retenue pour l'UE concernée.