

**ORGANISATION DE LA FORMATION
ET MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES
ET DES COMPETENCES SPECIFIQUES
LICENCE**

ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026

Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales validées par le Conseil académique du 22/05/2025.

1. PRESENTATION DE LA FORMATION DE LICENCE

DOMAINE : Sciences, Technologies, Santé

MENTION : Mathématiques, Informatique

Années et/ou Parcours-type (le cas échéant) : L1 Portail Maths-Info – L1 LAS

Code(s) Pégase : MALIMI-1 / MALIIN-LA-1 / MALIMA-LA-1

2. REGLES DE COMPENSATION

Compensations différentes des MCC générales : OUI ☒ NON ☐

- **Si compensation spécifique, ou éléments non compensables, définir ci-dessous les règles de calcul :** Compensation entre BCC, compensation UE hors BCC, compensation avec seuils, UE non compensables, UE sans note...

Compensation entre BCC d'une même année ☒

Les BCC sont répartis en deux groupes : BCC fondamentaux (Analyse, Algèbre, Programmation) et complémentaires (Projets informatiques, Bloc transversal).

L'année est validée si :

- la moyenne des cinq BCC de l'année est supérieure ou égale à 10/20 ;
- la moyenne des trois BCC fondamentaux est supérieure ou égale à 10/20 ;
- la note à chacun des trois BCC fondamentaux est supérieure ou égale à 8/20.

La moyenne d'un ensemble de BCC est calculée en pondérant chaque BCC par son nombre de crédits ECTS.

Compensation entre BCC d'un même semestre ☐

A définir le cas échéant

Compensation entre UE d'une même année ☐

A définir le cas échéant

UE non compensables ☐

A définir le cas échéant

Autres compensations

A définir le cas échéant

3. REGLES DE PROGRESSION DANS LE CURSUS DE LICENCE

- **Si règles de progression spécifiques, les définir ci-dessous :** (Nombre max BCC et/ou UE en dette, nombre mini ECTS à valider, seuils aux BCC et/ou UE en dette...)

A définir le cas échéant

4. MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

Absences aux cours

Si le nombre d'absences injustifiées dans une UE dépasse 20 % du nombre de séances (hors cours magistraux), l'étudiant sera déclaré défaillant dans cette UE.

Absences aux évaluations

En cas d'absence injustifiée à l'une des évaluations principales d'une UE (telles que définies par les responsables de l'UE), l'étudiant sera déclaré défaillant dans l'UE. En cas d'absence injustifiée à une évaluation autre qu'une évaluation principale, une note de zéro sera prise en compte afin de permettre le calcul de la moyenne de l'UE.

Dans la mesure du possible, une évaluation supplémentaire sera proposée en fin de semestre aux étudiants pour lesquels la note d'UE ne peut pas être calculée en raison d'une ou plusieurs absences justifiées aux évaluations. La note de cette évaluation supplémentaire remplacera tout ou partie des notes manquantes pour cause d'absences justifiées. Si une évaluation supplémentaire n'a pas pu être organisée ou si elle n'a pas pu remplacer toutes les notes manquantes, les notes encore manquantes seront remplacées par des zéros afin de permettre le calcul de la moyenne d'UE.

Justification des absences

Les étudiants doivent justifier leurs absences auprès du secrétariat de la formation dans un délai de 10 jours calendaires en fournissant les pièces justificatives nécessaires (certificat médical, convocation d'un organisme officiel, avis de décès d'un proche, etc.) Le caractère justifié d'une absence est apprécié par les responsables de formation. En particulier, un rendez-vous médical non urgent n'est pas considéré comme une justification valable pour une absence à une évaluation.

5. SECONDE CHANCE

Seconde chance organisée sous forme de seconde session (cf MCC générales) : OUI ☐ NON ☒

Toutes les UE (hors UE de type projet) sont évaluées en contrôle continu et donnent lieu à au moins 3 évaluations. Le droit à la seconde chance prend la forme d'un recalcul de la note d'UE éliminant, partiellement ou totalement, la ou les notes les plus défavorables, tout en conservant au moins deux notes, ou d'une épreuve supplémentaire. Pour chaque UE, la formule de recalcul de seconde chance ou le type d'épreuve supplémentaire proposé sont définis par les responsables d'UE. Ils les communiquent aux étudiants et aux responsables de formation en début de semestre.

Conformément aux MCC générales, les UE de type projet ne prévoient pas de seconde chance. Elles sont évaluées par un rendu et une soutenance.

6. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

-Régimes d'études proposés :

Formation initiale (FI) ☒

FI par apprentissage (FA) ☐

Formation continue (FC) ☐

-Organisation des études :

Alternance ☐

Stage ☐

-Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?

Oui ☐

Non ☒

Si oui lesquels ?

-Existe-t-il des modalités mises en œuvre pour l'accompagnement des étudiants en difficulté ?

☒ en cours d'année

☐ entre les 2 sessions de contrôle des connaissances

-Si oui, lesquelles ?

- Séances de soutien (assurées par des étudiants tuteurs ou des enseignants) dans les UE de mathématiques et d'informatique.
- Accompagnement dans la réorientation, en collaboration avec le SIO-IP, tout au long de l'année (entretiens de suivi, réunions d'information).

7- AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, TPE, projets, options, cours en distanciel...

Modalités d'évaluation des UE

Toutes les UE (hors UE de type projet) sont évaluées en contrôle continu. Dans le calcul initial de la note d'UE, aucune des évaluations ne peut compter pour plus de 50 %. Les évaluations peuvent prendre des formes variées : épreuves écrites, épreuves orales, rendus de travaux, etc. Néanmoins, dans les UE des BCC fondamentaux (Analyse, Algèbre, [Programmation](#)), au moins deux épreuves écrites communes sont organisées. Les modalités précises d'évaluation de chaque UE (nombre d'évaluations, forme des évaluations, formule de calcul de la note d'UE) sont définies par les responsables d'UE. Ils les communiquent aux étudiants et aux responsables de formation en début de semestre.

Les UE de type projet sont évaluées par un rendu et une soutenance.

Réinscription aux UE acquises ou aux UE non acquises des BCC acquis

Un étudiant peut, sur autorisation des responsables de formation, repasser des UE acquises lors d'une année précédente et, sur simple demande, des UE non acquises au sein de BCC acquis lors d'une année précédente. Dans tous les cas, les nouvelles notes d'UE ne remplaceront les anciennes notes que si elles sont supérieures.