

**ORGANISATION DE LA FORMATION
ET MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES
ET DES COMPETENCES SPECIFIQUES
LICENCE**

ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026

Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales validées par le Conseil académique du 22/05/2025.

1. PRESENTATION DE LA FORMATION DE LICENCE

DOMAINE : Sciences, technologie, santé

MENTION : Informatique

Années et/ou Parcours-type (le cas-échéant) : 3e année

Code(s) Pégase : GMLIIN-3

2. REGLES DE COMPENSATION

Compensations différentes des MCC générales : OUI ☒ NON ☐

- **Si compensation spécifique, ou éléments non compensables, définir ci-dessous les règles de calcul :** Compensation entre BCC, compensation UE hors BCC, compensation avec seuils, UE non compensables, UE sans note...

Compensation entre BCC d'une même année ☐

Compensation entre BCC d'un même semestre ☐

Compensation entre UE d'une même année ☒

Une compensation annuelle est organisée sur la base de la moyenne des notes obtenues pour l'ensemble des UE de l'année.

UE non compensables ☐

Autres compensations

3. REGLES DE PROGRESSION DANS LE CURSUS DE LICENCE

- **Si règles de progression spécifiques, les définir ci-dessous :** (Nombre max BCC et/ou UE en dette, nombre mini ECTS à valider, seuils aux BCC et/ou UE en dette...)

L'accès à la L3 informatique n'est pas autorisé si l'année de L2 informatique n'est pas validée sauf dérogation proposée par le jury de L2 et acceptée par le responsable de la L3 informatique.

4. MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

La prise en compte de l'assiduité aux cours, TD et TP dans l'évaluation de l'UE est laissée à l'appréciation des membres de l'équipe pédagogique.

5. SECONDE CHANCE

Seconde chance organisée sous forme de seconde session (cf MCC générales) : OUI ☒ NON ☐

Mise en place d'une seconde session.

6. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

-Régimes d'études proposés :

Formation initiale (FI) ☒ FI par apprentissage (FA) ☒ Formation continue (FC) ☐

-Organisation des études :

Alternance ☒ Stage ☒

-Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?

Oui ☒ Non ☐

Si oui lesquels ?

Aménagement de l'emploi du temps et des UE d'option pour les apprentis.

-Existe-t-il des modalités mises en œuvre pour l'accompagnement des étudiants en difficulté ?

☒ en cours d'année

☐ entre les 2 sessions de contrôle des connaissances

-Si oui, lesquelles ?

L'accompagnement est proposé au cas par cas, qui se précise par des rendez-vous sur demande avec le responsable de formation.

En début d'année peuvent être organisés des stages de remise à niveau destinés aux étudiants qui n'ont pas suivi la L1 math-info et la L2 info de l'Université Gustave Eiffel. Ces stages sont aussi ouverts aux étudiants locaux qui en ressentent le besoin

7- AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, TPE, projets, options, cours en distanciel...

Chaque UE est organisée en cours, TD et/ou TP encadrés ou libres, à l'exception du *Projet tuteuré* et du *Stage en entreprise*, tous deux optionnels, et *Méthodologie du travail* et *Période en entreprise*, obligatoires pour les apprentis.

Le premier semestre est précédé de stages de remise à niveau (voir §6).

Au cours du second semestre pourront être organisés des Séminaires et des Ateliers professionnalisants. Ces deux types d'enseignements ne donnent pas lieu à des évaluations.

Projets – Lorsqu'une UE fait l'objet d'un projet obligatoire, le rendu de celui-ci est indispensable à la validation de cette UE. L'absence de rendu de projet entraîne une défaillance à l'UE (notée DEF).

Projet tuteuré – Il est encadré par un enseignant de l'université et donne lieu à une soutenance orale et à la rédaction d'un rapport écrit qui sont évalués par un jury. Si le projet est effectué par un groupe d'étudiants, l'évaluation est individuelle. Le choix de cette option, du sujet et de l'encadrant sont soumis au préalable à l'accord du responsable de formation.

Stage – Les étudiants non apprentis qui le souhaitent ont la possibilité de faire un stage en entreprise. La durée du stage est de 43 jours au minimum et peut s'étendre jusqu'à la date de rentrée du Master 1. Le stage doit faire l'objet d'une convention entre l'entreprise et l'université. Le stage donne lieu à une soutenance orale et à la rédaction d'un rapport de stage écrit qui sont évalués par un jury. Ce dernier est composé par le responsable de formation. Le stage est évalué par ce jury en tenant compte de l'avis de l'encadrant du stagiaire dans l'entreprise d'accueil.

UE libre – Un étudiant peut suivre un cours d'une autre formation après accord préalable du responsable de formation et du responsable du module concerné.

Option de japonais – Tout étudiant qui suit cette option doit suivre également l'anglais, avec les mêmes cours et même volume horaire. Dans ce cas, l'anglais compte pour 2 ECTS (au lieu de 3 ECTS).

Apprentis – Les UE **Méthodologie du travail** et **Période en entreprise** sont réservées aux apprentis, pour lesquels elles sont obligatoires. Elles donnent lieu à une soutenance orale et à la rédaction d'un rapport écrit qui sont évalués par un jury. Ce dernier est composé par le responsable de formation. La période en entreprise est évaluée par le jury en tenant compte de l'avis de l'encadrant de l'apprenti dans l'entreprise d'accueil.

Seconde session – Après accord écrit du responsable de formation, tout étudiant a la possibilité de repasser en seconde session une UE non acquise même si la moyenne des UE de l'année est supérieure à 10. Dans ce cas, l'année sera déclarée non validée en première session afin que l'étudiant puisse participer à la seconde session. Lorsqu'un étudiant repasse une UE non acquise à la première session, la meilleure des deux notes est alors prise en compte pour la seconde session.

Redoublement – Après accord écrit du responsable de formation, tout étudiant redoublant a la possibilité de repasser une UE acquise l'année précédente. Lorsqu'un étudiant repasse une UE acquise, la meilleure des deux notes est alors prise en compte pour le calcul de la moyenne annuelle.