

ORGANISATION DE LA FORMATION ET MODALITÉS DE CONTRÔLES DES CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES LICENCE

ANNÉE UNIVERSITAIRE 2018-2019

En l'absence de MCC spécifiques, seules les MCC générales s'appliquent

1. PRÉSENTATION DE LA FORMATION DE LICENCE

DOMAINE : DROIT ÉCONOMIE GESTION

MENTION : ÉCONOMIE ET GESTION

Années et Parcours-type (le cas-échéant) : 3^{ème} année – Parcours Comptabilité Contrôle Audit

Code(s) Apogée : 1EGC3

2 - RÈGLES DE PROGRESSION DANS LE CURSUS DE LICENCE

➤ Poursuite dans le semestre suivant avec un semestre de retard ☐

ou

➤ Poursuite dans le semestre suivant avec un semestre de retard sous condition d'un seuil minimum :

- d'une moyenne minimum au semestre non validé ☐
- d'un nombre minimum d'ECTS au semestre non validé ☐

3 - MODALITÉS DU CONTRÔLE DE L'ASSIDUITÉ (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

Préciser si le décompte du nombre d'absences est au semestre ou à l'année : au semestre

Présence aux cours magistraux du parcours CCA

Tout étudiant inscrit a l'obligation de participer aux cours magistraux spécifiques au parcours CCA. Toute absence à un cours magistral doit être justifiée. Les justificatifs d'absence doivent être déposés au secrétariat pédagogique dans un délai maximal d'une semaine après le dernier jour d'absence. Passé ce délai, les justificatifs sont jugés irrecevables et systématiquement retournés à l'étudiant. Au-delà de deux absences non justifiées dans une même ECUE par semestre, l'étudiant sera considéré comme défaillant dans cette ECUE.

Présence aux travaux dirigés et conférences

Toute absence à une séance de travaux dirigés doit être justifiée. Les justificatifs d'absence doivent être déposés au secrétariat pédagogique dans un délai maximal d'une semaine après le dernier jour d'absence. Passé ce délai, les justificatifs sont jugés irrecevables et systématiquement retournés à l'étudiant.

Au-delà de deux absences non justifiées dans une même ECUE par semestre, l'étudiant sera considéré comme défaillant dans cette ECUE.

Pour les conférences, les règles de présence et d'absence sont les mêmes que pour les TD. Pour les conférences, l'absence sera décomptée dans l'ECUE de rattachement de la conférence.

Présence au contrôle continu

Toute absence à un contrôle continu doit être justifiée. Les justificatifs d'absence doivent être déposés au secrétariat pédagogique dans un délai maximal d'une semaine après le dernier jour d'absence. Passé ce délai, les justificatifs sont jugés irrecevables et systématiquement retournés à l'étudiant.

Tout étudiant ayant une absence non justifiée à une interrogation de contrôle continu est considéré comme absent injustifié à l'épreuve de contrôle continu.

Tout étudiant ayant une absence justifiée à une interrogation de contrôle continu et ne pouvant pas bénéficier d'un rattrapage basculera automatiquement en contrôle terminal.

4 - INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :
FI ☒ FA ☐ FC ☒
- Organisation des études :
Alternance ☐ Stage ☒
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?
Oui ☐ Non ☒
Si oui lesquels ?
- Existe-t-il des modalités mises en œuvre pour l'accompagnement des étudiants en difficulté ?
☐ en cours de semestre
☐ entre les 2 sessions de contrôle des connaissances
- Si oui, lesquelles ?

5- AUTRES MODALITÉS CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, TPE, projets, options...

Modalités d'évaluation : Pour chaque ECUE ne comportant pas de travaux dirigés, l'étudiant sera évalué sur la base d'un examen terminal en fin de semestre. Pour les ECUE comportant des travaux dirigés, l'étudiant sera évalué sur la base d'une moyenne simple entre une note de contrôle continu et une note d'examen terminal.

Capitalisation : les ECUE sont comptabilisées en ECTS.

Stage :

Tous les étudiants doivent effectuer un stage. L'étudiant sera évalué sur la qualité des démarches entreprises dans le cadre de cette recherche et sur la base d'un rapport écrit et d'une soutenance orale.