

**ORGANISATION DE LA FORMATION
ET MODALITÉS DE CONTRÔLES DES CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES
MASTER****ANNÉE UNIVERSITAIRE 2020-2021**

Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales.

1. PRÉSENTATION DE LA FORMATION MASTER

DOMAINE : Sciences, Technologies, Santé

MENTION : Géomatique

Années et/ou Parcours-type (le cas échéant) : Master 2 : « Technologies des Systèmes d'Information »

Code(s) étape Apogée : 2GET2

2. MODALITÉS DU CONTRÔLE DE L'ASSIDUITÉ (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

La présence des étudiants aux séances prévues (cours/TD/TP, heures de projet, conférences en présentiel ou distanciel ...) est obligatoire. Les absences devront être justifiées. Des appels (relevés de présence avec signature des étudiants en présentiel, copie d'écran en distanciel ou relevés de présence en messagerie instantanée) sont organisés en début de séance et les absences non acceptées par le responsable du master pourront donner lieu à des sanctions, dépendant de l'UE considérée. Un relevé d'absence est à la journée. Un coefficient réducteur reflétant l'insuffisance d'assiduité et allant de 0,9 à 0,5 pourra être appliqué pour un étudiant à la note obtenue dans l'UE concernée.

Deux aspects doivent être pris en considération :

- l'étudiant doit prévenir immédiatement ;
- l'étudiant doit justifier les raisons de cette absence ou retard, selon le cas après son retour.

En cas d'absence d'un étudiant, celui-ci est invité à avertir et à apporter sans délai toutes explications utiles au responsable du master (admin.tsi@ensg.eu), et si celui-ci n'est pas joignable directement, le message pourra lui être transmis via le secrétariat du master. En cas d'absence de l'un et l'autre, l'étudiant devra en dernier recours passer par le secrétariat de l'ENSG (01 64 15 32 41, laisser un message sur le répondeur si besoin).

En cas de maladie, il doit l'informer le jour même, et apporter ensuite un certificat médical fourni par son propre médecin au responsable du master qui le transférera au secrétariat pédagogique.

Pour une absence nécessitée par des raisons personnelles prévisibles, celle-ci ne sera éventuellement acceptée que si elle est soumise avec un préavis suffisant pour que la direction du master puisse statuer, en aucun cas moins de 24 h.

Toute absence non justifiée spontanément et par écrit dans un délai de 48 h après le retour de l'étudiant sera a priori non acceptée par le responsable du master, sans autres formalités. Et il est rappelé que les retards non justifiés sont considérés de la même façon qu'une absence et rentrent dans l'appréciation de l'assiduité.

Le coefficient réducteur est appliqué comme suit pour une UE et ce pour chaque UE :

- 0,9 : dès la première absence non justifiée dans l'UE ;
- 0,8 : dès la seconde absence non justifiée dans l'UE ;
- 0,7 : dès la troisième absence non justifiée dans l'UE ;
- 0,6 : dès la quatrième absence non justifiée dans l'UE ;
- 0,5 : au-delà de la quatrième absence dans l'UE.

3. COMPENSATIONS :

Entre :

- UE d'un même bloc de compétences ☐
 - UE d'un même semestre ☐
 - UE d'une même année ☐
 - Autres compensations ☒
- À définir ci-dessous :
ECUE d'une même UE

4. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :

FI ☒ FA ☐ FC ☒

- Organisation des études :

Alternance ☐ Stage ☒ 4 mois au minimum, 6 mois au maximum

- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?

Oui ☐ Non ☒

Si oui lesquels ?

5. AUTRES MODALITÉS CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...

Pour valider le master 2 TSI, il faut satisfaire à l'unique condition :

- Moyenne supérieure ou égale à 10/20 à chaque EU

Les évaluations de contrôle continu en seconde session sont plafonnées à 10/20 si l'étudiant n'a pas eu 10 ou plus lors de la première session.

Liste des UE n'ouvrant pas droit à une deuxième session :

- Projet informatique de base
- Projet Commun
- Stage